

- 1 日時：令和元年 11 月 16 日（土） 14：00～16：00
- 2 場所：東海大学代々木キャンパス・第2会議室
- 3 出席者：(常)森修次、(常)平野滋、(常)中村憲一、庄司大介、(常)齋藤寛(記録)（常任幹事7名中4名出席）  
委任：(常)星崎紀一、(常)綿貫啓、木村孝枝、中島輝正（常任幹事2名委任、幹事2名委任）
- 4 打ち合わせ内容
  - ①ホームカミングデー対応の考察
    - ・反省点は、10：00からの講演で参加者が少なかったこと、パンフレットの配布がほとんどできなかったことである。ブースに来る人は少なく、パンフレット配布には工夫が必要。
    - ・こちらから各展示ブースに出向いて技術的な話で交流し、PRする方法が有効と感じた。
    - ・同窓会事務局に加わる（2名程度）。ホームカミングデーなどのイベントにおいて、同窓会メンバーとしての役割（事前打合せなど含め）がある。
  - ②ホームページの入会申込情報の捕捉・整理について
    - ・入会手続情報の修正。年度と年の錯綜があるため、(西暦)年3月卒業、(和暦)年度卒業を記載してもらう。
    - ・現在の会員名簿には個人の不足情報があり、可能な限り追跡確認している。
  - ③清水キャンパス学生とOB技術士との交流会について
    - ・現段階での申し込み状況の喜友名さんへの確認依頼があった。名札、会費領収書も必要なため、途中段階でも早めの参加者リストを入手する。
    - ・当日10：00に水族館見学者の受け入れに対応し、昼食後会場入りする。
    - ・講演会についてCPD行事参加票を用意する（30枚程度）。
    - ・本交流会の報告メモ作成担当を参加者名簿から選定する。
  - ④大学技術士会連絡協議会への対応
    - ・幹事大学への参画要請は、今回は辞退する旨をすでに回答している。今後、状況を見て応を検討する。
    - ・今年の総会は11月30日に東京都市大学で行われる。参加の方向で調整する。
  - ⑤見学会の開催準備について
    - ・伊勢原キャンパス医学部の見学調整を吉田会長に状況確認する。
  - ⑥次年度総会の霞ヶ関ビル校友会館開催について
    - ・吉田会長に来年5月～6月の予定をメールにて確認する。
  - ⑦会員に対して本会活動への協力情報収集について
    - ・会員へのアンケートの実施準備。
    - ・講演会と懇親会（会費制）は分けて考えるべきで、懇親会費は一律徴収する。
  - ⑧その他
    - ・会計収入の確保について。
- 5 次回（第8回）役員会：12月21日（土）14：00～（場所は予約状況で追って連絡）